



# ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СОЮЗ ПЕНСИОНЕРОВ РОССИИ»

## РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН

СОЮЗ ПЕНСИОНЕРОВ РОССИИ

ул. Пушкина, д. 8, Казань, 420111

тел.: (843) 279-25-12, 279-25-02

01.03.2017г.

№ СП-1/14

**Управление  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Республике Татарстан**

г.Казань, ул. Космонавтов, 59

### Сообщение о продолжении деятельности

**Региональное Отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Республике Татарстан**

Зарегистрировано в ЕГРЮЛ за ОГРН 1061600052183

Дата внесения записи в ЕГРЮЛ 31.08.2006 г.

ИНН/КПП 1655066220/165501001

информирует о **продолжении деятельности в 2017 г.**

Руководящий орган: Правление Регионального Отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Республике Татарстан

Организация располагается по адресу: 420111, г.Казань, ул.Пушкина д.8 офис 202

Руководителем организации является: Мишина Любовь Николаевна, 420012, г.Казань, ул.Волкова д.55/21 кв.46; паспорт - 92 03 № 114461 выдан УВД Московского р-на г.Казани 05.05.2002 г., Председатель Правления, решение Республиканской конференции РО ООО «СПР» по РТ от 28.03.2006 г., от 19.11.2010 г., от 25.12.2014 г.

**Организация денежных средств и иного имущества от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства в 2016 году не получала.**

Иностранные учредители: нет.

Основные мероприятия, проведенные Организацией в 2016 году:

1. Организация обучения пожилых людей в Университете третьего возраста г.Казани, в том числе обучение основам компьютерной грамотности (октябрь 2015 г. – май 2016 г.; октябрь 2016 г. – май 2017 г.);

2. Организация обучения пожилых людей в Университетах третьего возраста и филиалах в муниципальных образованиях Республики Татарстан, в том числе обучение основам компьютерной грамотности;

3. Обучение компьютерной грамотности в домах-интернатах для инвалидов и престарелых граждан;

4. Оказание юридической помощи на безвозмездной основе и правовое просвещение населения в муниципальных образованиях Республики Татарстан (январь – декабрь);

5. Проведение Дней правовой помощи населению 1 раз в месяц (январь – декабрь);

6. Организация проведения VI-го Республиканского конкурса по компьютерному многоборью среди пенсионеров «Компьютер Land “Третий возраст-2016»;

7. Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий по массовому вовлечению людей пожилого возраста к занятиям физической культурой и участию в спортивных соревнованиях:

а) проведение VI-ой Республиканской Спартакиады пенсионеров «Третий возраст», посвященной 71-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне;

б) участие в соревнованиях по лыжным гонкам среди пенсионеров «Лыжня России-2016»;

в) организация физкультурно-оздоровительных групп здоровья и спортивных секций для людей пожилого возраста;

8. Организация культурно-досуговых мероприятий для граждан пожилого возраста:

а) клубы по интересам;

б) культурно-просветительские экскурсии по родному краю;

9. Проведение Республиканского конкурса на лучшее местное отделение СПР в Республике Татарстан;

10. Проведение мероприятий в рамках Международного дня пожилого человека;

11. Проведение профилактических медицинских осмотров пожилых граждан, в том числе членов СПР в «Республиканском Центре медицинской профилактики»;

12. Проведение мероприятий совместно с МКДЦ по профилактике инсульта;

13. Чествование ветеранов, посещение одиноких пенсионеров и пенсионеров, проживающих в домах-интернатах и на дому;

14. Участие в Ярмарках вакансий для пожилых людей и инвалидов;

15. Участие в федеральных и республиканских конкурсах на получение субсидий и грантов для некоммерческих организаций, участвующих в реализации социально-значимых проектах;

16. Участие в мероприятиях, проводимых Центральным Правлением Союза пенсионеров России.

№ п/п	Наименование органа (руководящего, исполнительного, контролирующего)	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	Проведено заседаний
1.	высший орган управления - <b>Конференция</b>	один раз в четыре года	25.12.2014 г.
2.	исполнительный орган - <b>Правление Регионального Отделения</b>	не реже одного раза в квартал	4

Приложение: форма отчета № ОН0003 на 3-х листах.

Председатель Правления  
Регионального Отделения  
Общероссийской общественной  
организации «Союз пенсионеров  
России» по Республике Татарстан



Л.Н.Мишина

01.03.2017 г.

МИНИСТЕРСТВА  
ПЕНСИОНЕРОВ  
РОССИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ  
ТАТАРСТАН

14.03.2017 г.

Ген. секретарь - Жанерт  
Факрутдинов Л.С.

Приложение № 2  
к Приказу Министерства юстиции  
Российской Федерации  
от 29.03.2010 № 72

Страница 0 1  
Форма № 0 0 0 0 3

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании в 2016 г.**

представляется в соответствии со статьей 29 Федерального закона  
от 19.05.1995 № 82-ФЗ "Об общественных объединениях"

Региональное Отделение Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" по  
(полное наименование общественного объединения)

Республике Татарстан, 420111, г. Казань, ул.Пушкина д.8  
(адрес (место нахождения) общественного объединения)

ОГРН 1 0 6 1 6 0 0 0 5 2 1 8 3

3 1 . 0 8 . 2 0 0 6 г.

ИНН/КПП 1 6 5 5 0 6 6 2 2 0 / 1 6 5 5 0 1 0 0 1

1	Денежные средства, полученные в отчетном периоде от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей)	Цели расходования
1.1	Остаток, перешедший с предыдущего отчетного периода	0	
1.2	Целевые средства, полученные в отчетном периоде	0	
1.3	Иные средства, полученные в отчетном периоде	0	
2	Иное имущество, полученное в отчетном периоде от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей)	Цели использования
2.1	Основные средства (указать наименование):		
	2.1.1.	0	
	2.1.2.	0	
	2.1.3.	0	
	2.1.4.	0	
	2.1.5.	0	
2.2	Иное имущество (сгруппированное по назначению) <sup>1</sup> :		
	2.2.1.	0	
	2.2.2.	0	
	2.2.3.	0	
	2.2.4.	0	

		Страница				0	2
		Форма №				0	3
		О	Н	0	0	0	3
<b>3</b>	<b>Сведения о фактическом расходовании в отчетном периоде денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства</b>	<b>Сумма</b> (тыс. рублей)					
<b>3.1</b>	<b>Вид расходования:</b>	0					
	3.1.1. расходы на социальную и благотворительную помощь	0					
	3.1.2. расходы на проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п.	0					
	3.1.3. расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	0					
	3.1.4. расходы на выплату стипендий	0					
	3.1.5. расходы на служебные командировки и деловые поездки	0					
	3.1.6. расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (собственного и арендуемого)	0					
	3.1.7. расходы на приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	0					
	3.1.8. расходы на уплату налогов и прочих обязательных платежей в бюджеты различного уровня; судебные расходы и арбитражные сборы	0					
	3.1.9. иные расходы	0					
	Израсходовано денежных средств всего:	0					
<b>4</b>	<b>Сведения о фактическом использовании в отчетном периоде иного имущества, полученного от международной или иностранной организации, иностранных граждан или лиц без гражданства, в том числе приобретенного (созданного) за счет средств указанных лиц</b>	<b>Способ использования</b>					
<b>4.1</b>	<b>Наименование (по перечню согласно пунктам 2.1, 2.2)</b>						
	4.1.1.	0					
	4.1.2.	0					
	4.1.3.	0					
	4.1.4.	0					
	4.1.5.	0					

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени общественного объединения:

Мишина Любовь Николаевна, председатель Правления  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) 01.03.2017 г. (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Беспалова Нина Васильевна, главный бухгалтер  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) 01.03.2017 г. (дата)

<sup>1</sup> Для иного имущества, указанного в графе 2.2, заполняется, если суммарная стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.